

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ОДЕСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ ІМЕНІ І. І. МЕЧНИКОВА
Факультет журналістики, реклами та видавничої справи

**МЕТОДИЧНІ РЕКОМЕНДАЦІЇ
ДЛЯ ПІДГОТОВКИ ТА ЗАХИСТУ
КУРСОВИХ І ДИПЛОМНИХ РОБІТ
для другого (магістерського) рівня**

Одеса – 2021

УДК 001.89:378(076)

Б889

Рецензенти:

Н. В. Кутуза, доктор філологічних наук, професор, професор кафедри прикладної лінгвістики Одеського національного університету імені І. І. Мечникова;

М. С. Ковальська, кандидат історичних наук, доцент кафедри всесвітньої історії Одеського національного університету імені І. І. Мечникова.

Рекомендовано до друку

вченою радою факультету журналістики, реклами та видавничої справи

Одеського національного університету імені І. І. Мечникова

Протокол № 5 від 17. 02. 2021 р.

Укладачі:

О. А. Іванова, доктор наук із соціальних комунікацій, професор, декан факультету журналістики, реклами та видавничої справи Одеського національного університету імені І. І. Мечникова;

С. Л. Брошкова, кандидат економічних наук, завідувач кафедри журналістики, реклами та медіакомунікацій Одеського національного університету імені І. І. Мечникова;

І. В. Сидун, кандидат історичних наук, завідувач кафедри періодичної преси та медіаредагування Одеського національного університету імені І. І. Мечникова.

Брошкова С. Л.

Б889 Методичні рекомендації для підготовки та захисту курсових і дипломних робіт для другого (магістерського) рівня / С. Л. Брошкова, О. А. Іванова, І. В. Сидун ; Одес. нац. ун-т ім. І. І. Мечникова, Ф-т журналістики, реклами, вид. справи та редагування. Одеса : Вид. С. Л. Назарук, 2021. 42 с.

У методичних рекомендаціях вміщено загальні положення, рекомендації з написання, оформлення та захисту дипломних робіт для студентів другого (магістерського) рівня та викладачів факультету журналістики, реклами та видавничої справи. Методичні рекомендації розроблені на основі нормативних документів Одеського національного університету імені І. І. Мечникова.

УДК 001.89:378(076)

© Брошкова С. Л., Іванова О. А., Сидун І. В., 2021

© Одеський національний університет імені І. І. Мечникова, 2021

ЗМІСТ

ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ	5
НАПИСАННЯ ТА ОФОРМЛЕННЯ КУРСОВОЇ І ДИПЛОМНОЇ РОБОТИ	8
Титульна сторінка	9
Зміст	12
Вступ	12
Основна частина	16
Посилання	18
Висновки	19
Бібліографія	19
Додатки	20
ВИМОГИ ДО ПІДГОТОВКИ ТА ОФОРМЛЕННЯ ТВОРЧИХ ДИПЛОМНИХ ПРОЄКТІВ	21
ДОПУСК ДИПЛОМНОЇ РОБОТИ ДО ЗАХИСТУ	27
ЗАХИСТ ДИПЛОМНОЇ РОБОТИ ПЕРЕД ЕКЗАМЕНАЦІЙНОЮ КОМІСІЄЮ	29
ПЕРЕЛІК НОРМАТИВНИХ ДОКУМЕНТІВ ТА ЛІТЕРАТУРИ	30
ДОДАТКИ	32

ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

Згідно Положення про організацію освітнього процесу в Одеському національному університеті імені І. І. Мечникова та навчального плану факультету журналістики, реклами та видавничої справи Одеського національного університету імені І. І. Мечникова курсові та дипломні роботи на другому магістерському рівні є обов'язковими складниками навчального процесу і оцінюються як самостійний вид навчальної діяльності студента.

Курсові та дипломні роботи, які пишуть студенти факультету журналістики, реклами та видавничої справи на другому (магістерському) рівні, є самостійними дослідницькими проєктами. Дипломні роботи можуть бути виконані як у вигляді наукового дослідження, так і у форматі творчого продукту. Така робота дає змогу студентові організувати здобуті знання та власні спостереження з фаху в чітку систему, спробувати відстежити закономірності, що лежать в основі створення журналістських та публіцистичних творів, процесів в інформаційному просторі, явищ системи масмедіа, а часом і самому стати автором новаторського проєкту, теоретичної наукової розвідки, емпіричного дослідницького твору, що демонструють, втілюють чи пояснюють специфіку функціонування та наповнення сучасної сфери соціальних комунікацій загалом та журналістики зокрема.

Курсова або дипломна робота не є заняттям винятково для тих, хто вирішив пов'язати своє майбутнє життя з наукою. Навички, отримані в процесі її написання, вкрай потрібні для професіонала, що вирішив торувати свій шлях у сфері медіа.

Курсова робота – це один із видів індивідуальних завдань навчально-дослідницького та водночас творчого характеру, що має на меті не лише поглиблення, узагальнення і закріплення знань студентів з навчальних дисциплін, які він вивчав протягом навчання за ОП «Журналістика», а й

комплексне вирішення конкретного фахового завдання, вироблення вміння самостійно працювати з навчальною і науковою літературою, здатність аналізувати та осмислювати журналістські явища, публіцистичні твори, закономірності функціонування медіа, використовуючи новітні дослідницькі та професійно медійні засоби та технології.

Студентам надається право вільного вибору теми роботи із запропонованого кафедрою переліку. Студенти також можуть обґрунтовано пропонувати власні теми для курсового проєкту.

За час навчання за освітнім рівнем «магістр» студент повинен виконати одну курсову роботу. Рекомендується узгоджувати тематику курсових робіт на 1 курсі магістратури з темою майбутньої дипломної роботи магістранта. Захист курсової роботи проводиться перед комісією у складі двох-трьох викладачів кафедри за участю керівника курсової роботи.

Дипломні роботи виконуються студентами магістратури на факультеті журналістики, реклами та видавничої справи на завершальному етапі навчання здобувачів ОП і передбачають:

- формування науково-дослідницьких і професійних компетенцій;
- систематизацію, закріплення, розширення теоретичних і практичних знань з напрямку (спеціальності) та їхнього застосування при вирішенні конкретних наукових та творчо-пошукових завдань;
- розвиток навичок самостійної роботи й оволодіння методикою дослідження та експерименту, пов'язаних із темою роботи.

Наявність навичок підготовки дипломної роботи має велике значення для студентів-журналістів, оскільки в епоху нових медіа робота у ЗМІ пов'язана не тільки з пошуком інформації, але передусім з умінням перевіряти, доповнювати, узагальнювати, осмислювати та подавати отримані відомості.

Відповідно до навчального плану факультету журналістики, реклами та видавничої справи дипломні роботи виконуються за освітнім рівнем «магістр» на денному та заочному відділеннях на 2 курсі навчання.

Метою виконання дипломної роботи за освітнім рівнем «магістр» є:

- поглиблення теоретичного мислення, розвиток творчих здібностей майбутніх фахівців, вироблення у них навичок практичної та науково-дослідної діяльності;
- систематизація, розширення і поглиблення теоретичних знань і практичних умінь студентів у галузі журналістикознавства та суміжних дисциплін;
- одержання науково обґрунтованих результатів, які сукупно дають підстави для постановки наукової проблеми в галузі фахової діяльності;
- формування готовності й здатності студентів до самоосвіти й саморозвитку, самостійної дослідницької роботи в майбутній професійній діяльності;
- здійснення моніторингу медіаринку та визначення провідних його тенденцій;
- оцінка рівня впливовості медіаконтенту.

Особливістю дипломної роботи магістра є те, що в ній має бути продемонстрований рівень фахової підготовки студента, його готовність до науково-дослідної та науково-педагогічної діяльності, організаційної, консультативно-методичної діяльності, творчої праці в медіасфері та інформаційному просторі, вміння вирішувати науково-практичні та аналітичні завдання.

Під час підготовки дипломної роботи студентам необхідно вирішити питання вибору методики дослідження з обраної теми; пошуку, систематизації та аналізу досліджуваних матеріалів, наукової літератури; написання тексту дипломної роботи; дотримання вимог з оформлення;

підготовки до процедури захисту.

Тематика дипломної роботи має бути актуальною та, як правило, узгоджуватися з основними напрямками науково-дослідної роботи випускової кафедри.

Студент має право вільного вибору теми дипломної роботи в рамках обраної спеціальності. Тема дипломної роботи із зазначенням наукового керівника закріплюється наказом ректора університету на підставі рішення кафедри, рішення Вченої ради факультету та рапорту декана факультету.

Керівниками дипломних робіт студентів факультету журналістики, реклами та видавничої справи можуть бути викладачі випускових кафедр, які мають наукові ступені та/або вчені звання. Керівник роботи формулює її завдання, рекомендує необхідну літературу, забезпечує засвоєння студентом відповідних методів дослідження, проводить консультації, перевіряє виконання роботи.

НАПИСАННЯ ТА ОФОРМЛЕННЯ КУРСОВОЇ І ДИПЛОМНОЇ РОБОТИ

Курсові та дипломні роботи подаються до захисту у вигляді друкованого тексту, оформленого з використанням комп'ютерної техніки.

Дипломні та курсові роботи виконуються державною мовою. Загальний обсяг тексту роботи (без додатків та бібліографії) складає:

- для курсової роботи – 25–30 сторінок,
- для дипломної роботи за освітнім рівнем «магістр» – 50–70 сторінок.

Технічне оформлення курсових та дипломних робіт виконується за наступними критеріями: кегль 14 Times New Roman звичайний; міжрядковий інтервал 1,5; відступи на сторінці зверху та знизу по 2,5 см, ліворуч – 3 см, праворуч – 1 см; абзац зрівняний по ширині, відступ першого рядка кожного абзацу 1,25 см.

Порядковий номер сторінки розміщується у правому верхньому куті. Крапка після номера сторінки не ставиться. На титульній сторінці та на сторінці змісту номер не ставиться, але вона враховується в загальній нумерації. Робота має бути зброшурована.

Робота в завершеному вигляді повинна містити:

Титульний аркуш

Зміст

Вступ

Основну частину

Висновки

Бібліографія

Додатки (за необхідності)

Першими сторінками підготовленої до захисту роботи є титульна сторінка та зміст.

Титульна сторінка. Містить послідовно розташовані по вертикалі такі елементи, які є обов'язковими для всіх студентів Одеського національного університету імені І. І. Мечникова.

Для курсової роботи (див.: Додаток 2) послідовність розташування інформації наступна:

1. Назва університету –
Одеський національний університет імені І. І. Мечникова.
2. Назва факультету –
Факультет журналістики, реклами та видавничої справи.
3. Назва кафедри –
Кафедра періодичної преси та медіаредагування
Кафедра журналістики, реклами та медіакommunікацій
Кафедра нових медіа та медіадизайну
4. Курсова робота (виконується напівжирним шрифтом кегль 16)
5. Тема роботи (береться в лапки і виконується напівжирним шрифтом кегль 16).
6. Інформація про автора роботи: курс навчання, форма навчання, шифр і назва спеціальності, прізвище, ім'я та по-батькові (повністю та у називному відмінку).
7. Інформація про наукового керівника: науковий ступінь (доктор або кандидат наук), вчене звання (професор або доцент), прізвище та ініціали, підпис. Науковий ступінь та вчене звання вказуються у скороченому вигляді (д-р наук із соціал. комун., канд. філол. наук, проф., доц.). Потім – прізвище й ініціали. На наступному рядку – підпис наукового керівника.

Звертаємо увагу, що у пунктах 6-7 вирівнювання реквізитів – праворуч.

8. Внизу по центру вказують місто та рік захисту роботи.

Для дипломної роботи (див.: Додаток3) послідовність розташування інформації наступна:

1. Назва університету –
Одеський національний університет імені І. І. Мечникова
2. Назва факультету –
Факультет журналістики, реклами та видавничої справи.
3. Назва кафедри –
Кафедра періодичної преси та медіаредагування
Кафедра журналістики, реклами та медіакомунікацій
Кафедра нових медіа та медіадизайну
4. Дипломна робота (виконується напівжирним шрифтом кегль 16)
5. Освітній рівень, який здобуває випускник (магістр).
6. Тема роботи українською мовою (береться в лапки і виконується напівжирним шрифтом кегль 16) та англійською мовою (береться в лапки і виконується напівжирним шрифтом кегль 12).
7. Інформація про автора роботи: форма навчання, шифр і назва спеціальності, прізвище, ім'я та по-батькові (повністю та у називному відмінку).
8. Інформація про наукового керівника: науковий ступінь (доктор або кандидат наук), вчене звання (професор або доцент), прізвище та ініціали, підпис. Науковий ступінь та вчене звання вказуються у скороченому вигляді (д-р наук із соціал. комун., канд. філол. наук, проф., доц.). Потім – прізвище й ініціали. На наступному рядку – підпис наукового керівника.
9. Інформація про рецензента: науковий ступінь (доктор або кандидат наук), вчене звання (професор або доцент), прізвище й ініціали. Звертаємо увагу, що у пунктах 7-9 вирівнювання реквізитів – праворуч.

10. Дані про рекомендацію до захисту: номер протоколу, дата засідання кафедри та підпис, прізвище, ініціали завідувача кафедри (вирівнювання – ліворуч).
11. Дані про захист у ЕК: номер протоколу, дата засідання, оцінка та підпис, прізвище, ініціали голови ЕК (вирівнювання – праворуч). У пунктах 10-11 студент уміщує лише реквізити, а заповнюють їх відповідно завідувач кафедри та голова ЕК.
12. Внизу по центру вказують місто та рік захисту роботи.

Зміст. Сторінка змісту роботи розміщується після титульної. У змісті наводяться назви всіх структурних підрозділів роботи та вказується номер сторінки, на якій вони починаються:

ВСТУП.....	N
РОЗДІЛ 1. НАЗВА РОЗДІЛУ.....	NN
РОЗДІЛ 2. НАЗВА РОЗДІЛУ.....	NN
2.1.Назва підрозділу.....	NN
2.2.Назва підрозділу.....	NN
РОЗДІЛ 3. НАЗВА РОЗДІЛУ.....	NN
3.1.Назва підрозділу.....	NN
3.1.1.Назва структурної частини підрозділу.....	NN
3.1.2. Назва структурної частини підрозділу.....	NN
3.2.Назва підрозділу.....	NN
ВИСНОВКИ.....	NN
БІБЛІОГРАФІЯ.....	NN
ДОДАТКИ	

Кожна структурна частина роботи починається з нової сторінки. Назва структурної частини наводиться посередині сторінки великими літерами (14 кегль Times New Roman напівжирний, CapsLock).

Вступ є основним елементом роботи, який демонструє теоретичну підготовку студента. Текст вступу починається з абзацу після пропущеного рядка. Для курсової та дипломної роботи вступ має містити наступні обов'язкові елементи у такому порядку:

- встановлення новизни та актуальності теми твору;
- формулювання мети і завдань роботи;
- визначення об'єкта і предмета дослідження;
- встановлення хронологічних меж дослідження;
- визначення дослідницької методики;

- аналіз опрацьованих джерел та літератури;
- обґрунтування структури роботи.

Можливим є висвітлення особистого внеску автора в розробку цієї проблематики та апробації результатів наукового дослідження в публікаціях автора та у вигляді виступів на наукових конференціях.

Встановлення актуальності теми роботи. Відповідаючи на це питання, студент має зрозуміти, чому саме ця тема є важливою для журналістикознавства, чому саме зараз важливо вивчати цей матеріал, якою є користь від прочитання такого дослідження. Можливо, йдеться про зміни, які відбуваються у системі масмедіа під впливом нових соціокультурних умов їх функціонування, нових форматів медіадійності, нових настанов аудиторії тощо. Можливо, здобувач пропонує ввести у науковий обіг нові класифікації медіафеноменів, дати своє пояснення законам медіадійності, описати новий підхід до осмислення явищ медіадійності тощо.

Проте, звичайно, для того, аби визначити актуальність своєї роботи, потрібно зрозуміти, хто і що писав з цієї проблематики раніше. У такому випадку стане зрозуміло, які аспекти підлягали дослідженню, а які – ще ні. Відтак у здобувача з'являться підстави обґрунтувати необхідність порушення певної дослідницької проблеми та описати її актуальність для журналістикознавчої науки.

Наукова новизна одержаних результатів. Тут подається стислий опис нових наукових положень, запропонованих особисто здобувачем. Необхідно показати відмінність одержаних результатів від відомих раніше, описати ступінь новизни (вперше одержано, удосконалено, отримало подальший розвиток). Кожне наукове положення чітко формулюється, виокремлюється його основна сутність і зосереджується особлива увага на рівні досягнутої при цьому новизни.

Формулювання мети та завдань дослідження. Визначаючи мету, студент формулює проблему дослідження та демонструє спосіб її

вирішення. Завдання ж – це окремі кроки, які здійснюватиме автор, аби досягти мети. Від мети та завдань залежить структура роботи. Як правило, розділи та підрозділи вміщують шляхи та результати вирішення того або іншого завдання. Також варто звернути увагу на те, що у висновках автор роботи звітує про досягнення мети та виконання завдань, що були поставлені на початку дослідження. Тож мета і завдання мають бути максимально чіткими та конкретними.

Визначення об'єкта і предмета дослідження. Об'єкт дослідження – це процес або явище, що породжує проблемну ситуацію й обирається для вивчення. Предмет дослідження міститься в межах об'єкта. Об'єкт і предмет дослідження як категорії наукового процесу співвідносяться між собою як загальне і часткове.

Встановлення хронологічних меж дослідження. Зазвичай, формулюючи тему, науковий керівник визначає хронологічні межі, вказуючи, за який період аналізуватимуться журналістські явища. Здобувачеві варто розуміти, чому саме такий період було обрано для вивчення та обґрунтувати це у вступі. Якщо у роботі досліджується висвітлення ЗМІ певної події, проблеми, сукупності явищ соціокультурної дійсності, то, зрозуміло, що обирається актуальний для цього об'єкта період часу. Якщо дослідженню підлягає творчість окремого журналіста/публіциста/блогера/видавця, варто визначити, який саме етап цієї професійної діяльності вивчається та пояснити, чому саме він викликає наукову зацікавленість, у чому особливість цього етапу, чи ставав він об'єктом наукової рецепції раніше. У роботі варто пояснити, у чому полягає показовість обраного матеріалу дослідження та як він дозволяє розв'язати порушену проблему чи досягти мети дипломного проєкту.

Методи дослідження. Обрання методів дослідження як головного інструментарію журналіста є важливим етапом у процесі вивчення проблеми дослідження. Подають перелік методів дослідження, використаних для розв'язання поставлених в роботі завдань.

Перераховувати їх треба коротко та конкретно, визначаючи, що саме досліджувалось тим чи іншим методом. Це дасть змогу пересвідчитися в логічності та доцільності використання наукових методів у роботі.

Аналіз опрацьованих джерел та літератури. Аналіз досліджуваних матеріалів та наукової літератури в курсовій та дипломній роботі містить узагальнені висновки здобувача щодо стану вивченості обраної проблеми, дозволяє визначити найменш досліджені аспекти, демонструє ступінь знайомства з досліджуваною проблематикою.

Обґрунтування структури роботи. Автор має продемонструвати структуру роботи, аргументуючи її, а також коротко охарактеризувати розділи та підрозділи свого дослідження. Зазначається загальна кількість використаних джерел та літератури.

Основна частина роботи. Кожен розділ починається з наведення номеру розділу та його назви:

РОЗДІЛ 1 НАЗВА РОЗДІЛУ

Текст розділу розпочинається з абзацу після пропущеного рядка. У курсових роботах розділи розбиваються на підрозділи у разі необхідності, у дипломних роботах – обов’язково.

Підрозділи нумеруються та отримують назву. Номер складається з двох цифр: перша цифра – номер розділу, до складу якого належить цей підрозділ, друга цифра – порядковий номер самого підрозділу. Новий підрозділ починається через рядок після попереднього підрозділу, з абзацу. Номер та назва підрозділу друкується жирним шрифтом 14, кегль Times New Roman, маленькими літерами. Текст підрозділу друкується з нового абзацу:

1.1. Назва підрозділу

Текст підрозділу

Підрозділи в разі необхідності поділяються на більш дрібні структурні одиниці – параграфи. Параграфи також нумеруються, їхній номер складається з номера розділу, номера підрозділу та порядкового номера самої структурної одиниці, назва якої наводиться з абзацу без пропуску рядка і друкується курсивом:

1.1.1. Назва параграфу. Текст параграфу

Наприкінці кожного розділу (в разі необхідності – і підрозділів) мають бути узагальнення, які логічно підсумовують розгляд матеріалу в цій структурній одиниці та узгоджуються із загальною концепцією роботи.

Цитування. За необхідності до авторського тексту вводиться цитування з джерела або дослідницької літератури. Цитування робляться для їхньої інтерпретації або в ході полеміки. Цитування виокремлюється «лапками» та супроводжується посиланнями на джерело цитати. Наведення фрагментів тексту за відсутності лапок та відповідно

оформленого посилання кваліфікується як плагіат та є приводом для недопущення роботи до захисту. Абсолютно неприпустимим є безпосереднє запозичення значних фрагментів тексту (великих абзаців, сторінок та розділів дослідницької літератури) до своєї роботи.

Цитування журналістських та публіцистичних текстів не повинні бути занадто розлогими (більше за третину сторінки), в іншому випадку їх необхідно винести в додаток.

Цитування журналістських та публіцистичних текстів здійснюються за повними виданнями (газетний або журнальний номер, альманах, збірка, портал), а не фрагментами, що можуть міститися у певних збірках, передруках, дайджестах тощо. У випадку звернення до першоджерела, яке перевидавалось кілька разів із доповненнями та виправленнями, для цитування перевага може бути віддана будь-якому з доступних видань. Проте, у разі використання перших видань, у роботі потрібно обґрунтувати таку дослідницьку необхідність.

При цитуванні джерела іноземного походження цитату слід подати в доступному перекладі або у власному перекладі з мови оригіналу. Бажано уникати подвійного перекладу (наприклад, українською з доступного російськомовного перекладу), оскільки у такий спосіб може бути викривлений зміст.

Цитати мають бути абсолютно точні. Пропуск фрагментів у тексті позначається трьома крапками. Якщо пропущено ціле речення, або більше – трьома крапками в квадратних дужках. Також в дужки виносяться будь-які коментарі, введені в текст цитування. Такі коментарі подаються курсивом та підписуються ініціалами автора роботи. За недоступності необхідного для дослідження видання джерела є допустимим цитування, запозичене з іншого дослідження. У цьому випадку після посилання на цитоване джерело вводиться посилання на дослідження, з якого було запозичене посилання за допомогою формули [Цит. за: ...].

Посилання. У тексті курсової та дипломної роботи обов'язково потрібно робити посилання на досліджувані матеріали та літературу, використані студентом під час написання дослідження. Такі посилання дають змогу перевірити достовірність відомостей про цитування досліджуваних матеріалів, дають необхідну інформацію про них, допомагають з'ясувати зміст. Посилатися слід на останні видання публікацій. На більш ранні видання можна посилатися в тих випадках, якщо наведений матеріал не включений до останнього видання.

Посилання в тексті варто зазначати порядковим номером за списком Бібліографії, виділеним двома квадратними дужками, наприклад: «Публіцистика за своєю внутрішньою природою була засобом цілеспрямованого, іноді тенденційного впливу на аудиторію, нав'язуванням аудиторії певних поглядів, спонукаючи до відповідних вчинків» [32, 4], – вважає Володимир Здоровега.

Наголошуємо, що порядковий номер, зазначений у посиланні, має точно відповідати порядковому номеру зі списку Бібліографії. Як правило, у курсових та дипломних роботах використовуються відомості, матеріали з монографій, оглядових статей тощо, тому в посиланні у такому разі необхідно точно вказати номер сторінки. Наприклад, якщо у тексті зазначено «Публіцистика за своєю внутрішньою природою...» [32, 4], то відповідний опис у списку літератури:

32. Здоровега В. Теорія і методика журналістської творчості: підручник. Львів, 2004. 268 с.

Висновки. Заключна частина роботи має бути спрямована на висвітлення основних результатів, отриманих у ході роботи над темою.

Висновки є важливою складовою частиною роботи. У них має бути послідовно відображений загальний результат розробки теми. Кінцеві висновки мають представляти собою есе, у якому розкривається сформульована в роботі мета та даються відповіді на поставлені питання. Висновки мають опиратися на попередні висновки в окремих розділах, однак не дублювати їх. Варто уникати механічності, стереотипних фраз, поверхневості, дотримуватися наукового стилю викладу, як і у всій роботі. Автор роботи має визначити місце свого дослідження в науковому дискурсі, висловити свою думку про характер та потенціал використаних матеріалів. Подальший виклад висновків слід укласти відповідно до поставлених завдань, що дозволить внести творчий елемент у цю частину роботи, уникнути повторів. Автор має пам'ятати про те, що Висновки, поряд зі Вступом, стануть важливою складовою презентації роботи у процесі її захисту перед екзаменаційною комісією, тому в них має відобразитися наукова новизна, результати узагальнень, за необхідності – періодизація творчості публіциста або хронологія виходу періодичного видання, основні тенденції та закономірності функціонування певного медійного контенту та ін. Оскільки у Висновках в акумульованому вигляді висвітлюється підсумок, здобутий автором в межах обраного напряму дослідження, тут слід уникати полеміки з іншими науковцями, що розв'язували суміжні завдання.

Висновки повинні мати самостійний характер, опиратися винятково на текст самої роботи. Загальний обсяг висновків до роботи має бути не менше 2 сторінок тексту.

Бібліографія. Наводиться в кінці роботи, має спільну з основним текстом нумерацію сторінок, але не належить до загального обсягу роботи. Бібліографія формується з накопичених під час роботи досліджуваних матеріалів та наукової літератури, подається в алфавітному порядку за

категоріями, які відповідають характеру обраної теми.

Використану у роботі літературу розташовують після досліджуваних матеріалів і, як правило, розподіляють на групи, що залежить від характеру обраної теми та їх значення для її висвітлення.

Опис кожної бібліографічної одиниці починається з нового рядка з абзацу. Список має наскрізну нумерацію. Кожна частина Бібліографії побудована за алфавітом: розпочинати слід з літератури кириличного алфавіту, потім – латинський алфавіт, вкінці – інші шрифти.

Оформлення курсової та дипломної робіт здійснюється відповідно до ДСТУ 8302:2015 «Інформація та документація. Бібліографічне посилання. Загальні положення та правила складання» (див.: Додаток 1), який передбачає детальні бібліографічні уточнення опрацьованих джерел та літератури.

Зразок оформлення списку бібліографії див. у Додатку Б-2.

Додатки до роботи розміщують у кінці курсової та дипломної роботи після Бібліографії.

Додатки є ілюстративним матеріалом до тексту роботи, тому вони можуть містити зображення різного характеру, таблиці, графіки, діаграми тощо.

Нумерація сторінок у Додатках подається окремо. Якщо обсяг Додатків значний, то їх переплітають окремою текою. Додатки не належать до загального обсягу роботи.

У випадку, якщо ілюстративний та статистичний матеріал, наведений у Додатках, запозичений з інших наукових джерел, Додатки мають супроводжуватися переліком посилань. Вони вміщуються безпосередньо під кожним Додатком, разом з його номером та описом.

Додатки мають бути узгоджені з основним текстом роботи та зі списком Бібліографії.

ВИМОГИ ДО ПІДГОТОВКИ ТА ОФОРМЛЕННЯ ТВОРЧИХ ДИПЛОМНИХ ПРОЄКТІВ

Дипломні роботи, виконувані здобувачами освітнього рівня «магістр» за ОП «журналістика» можуть бути творчими проєктами різних типів, жанрів та форматів (відео-/тележурналістика, лонґриди, преса тощо). Зважаючи на специфічну структуру та практичне спрямування, відповідно, до їхнього виконання висувуються окремі вимоги.

Твір є невід'ємним складником дипломного проєкту, і для нього обираються жанри з високим ступенем авторства, складності, що відповідає рівню магістра.

Відео. Відеоробота має бути основою такого дипломного проєкту за умови, якщо її якість та глибина опрацювання теоретичного матеріалу відповідають кваліфікаційним вимогам для отримання 2 ступеня вищої освіти «магістр».

Під відеороботою розуміється аудіовізуальний твір усталеного чи інноваційного формату, призначений для оприлюднення в традиційних або нових медіа (мультимедійних платформах в інтернеті). На захист може бути представлений як один твір, так і низка творів із ознаками єдиного формату (серії).

Твір є невід'ємним складником дипломного проєкту, і для нього обираються жанри з високим ступенем авторства, складності, що відповідає рівню магістра.

Необхідний ступінь складності дипломного твору (чи декількох творів) визначається науковим керівником. Твір може бути виконаний в усталених чи гібридних жанрах/форматах, а також повинен мати високий ступінь інноваційності та містити авторське бачення складної суспільної проблеми чи складного явища, які потребують вивчення, дослідження та подачі для широкої аудиторії. Зокрема рекомендуються наступні: аналітичні формати (багатокомпонентний тележурнал, розслідування,

огляд тощо); художньо-публіцистичні формати (замальовка, нарис, документальний короткометражний фільм, анімаційний фільм, відеопрезентація тощо); інтернет та СММ-журналістика (відео-кейс до інтернет-порталу, лонгріди з елементами аудіовізуального контексту, мультимедійні тексти тощо).

Практична частина проєкту має продемонструвати набуті дипломником у ході навчання знання, практичні вміння та компетентності. Дипломник повинен: визначити та обґрунтувати важливу суспільно-значиму тему твору; сформулювати ідею твору та розробити поетапний план її реалізації від задуму до демонстрації (технологія виробництва відеопродукту); підібрати, відповідно до теми та ідеї, жанр/формат твору, чітко дотримуватися вимог до цього жанру/формату або обґрунтувати інновації; самостійно виконати низку робіт із реалізації твору (сценарій, зйомка, озвучування, монтаж, популяризація). Тема та ідея твору повинні бути актуальними та суспільно вагомими.

Якість та технічні параметри відеотвору.

У дипломному творі передбачається високий ступінь авторства, а відтак наявність автора в кадрі чи за кадром. Компілятивна частина (відеокмпіляція), що складається із запозичених із інших джерел матеріалів, не повинна перебільшувати 10-15 відсотків загального обсягу аудіовізуального твору.

Твір повинен мати якість, достатню для публічного інформування. Звук та відео повинні відповідати вимогам трансляції, бути чіткими, зрозумілими, якщо інше не дозволяється форматом. Рекомендовані технічні параметри відео: MPEG-4 (формат компресії H.264) з роздільною здатністю високої чіткості зображення Full High Definition (1920 x 1080 точок). Звуковий супровід Твору повинен бути авторським або запозиченим з відкритих баз. Технічний рівень якості відеоряду та аудіосупроводу визначається стандартами налаштувань зйомочного та звукозаписувального обладнання, а також спеціалізованих програм для

відеомонтажу й редагування аудіотреків (рекомендовано Adobe Premiere та Adobe Audition). Такі стандарти вивчалися студентами на різних етапах навчання під час практичних та лабораторних занять із технічних засобів виробництва ЗМІ, аудіовізуальної журналістики та нових медіа.

Твір має містити титри — вхідні, на синхронах, інформаційні та фінальні. Обов'язковим є титрування українською мовою, якщо експерт чи співрозмовник у кадрі відповідають іноземною, у тому числі російською мовою. Обов'язковим є зазначення «дипломна робота на здобуття ступеня бакалавра», «Одеський національний університет імені І. І. Мечникова, факультет журналістики, реклами та видавничої справи».

Посилання на використані джерела мають бути зазначені в текстовій частині дипломної роботи, а необхідні — у титрах. Відеозапозичення позначаються титром на екрані. Хронометраж та кількість творів корелюються, залежно від жанру/формату, рекомендована загальна тривалість від 7 до 15 хвилин.

Лонгрід. Випускні дипломні роботи, пов'язані з виготовленням лонгрідів, мають специфічну структуру та практичне спрямування. Лонгрід має бути основою такого дипломного проєкту за умови, якщо її якість та глибина опрацювання теоретичного матеріалу відповідають кваліфікаційним вимогам для отримання 2 ступеня вищої освіти «магістр».

Під лонгрідом розуміється аудіовізуальний твір усталеного чи інноваційного формату, призначений для оприлюднення в нових медіа (мультимедійних платформах в інтернеті). На захист може бути представлений як один твір, так і низка творів із ознаками єдиного формату (серії). Практична частина проєкту має продемонструвати набуті дипломником у ході навчання знання, практичні вміння та компетентності. Тема та ідея твору повинні бути актуальними та суспільно вагомими.

Якість та технічні параметри лонгріду.

Матеріали, що містяться у творі, мають бути авторськими, унікальними, створеними за стандартами інтернет-журналістики та

пристосованими до розміщення у мережі. Обсяг тексту одного матеріалу — від 6 000 знаків. Вимоги до дизайн-концепції. Створені лонгріди повинні бути розміщені в мережі інтернет, відповідати технічним вимогам кросбраузерності, швидкості завантаження, естетики та мати адаптивний дизайн під малі, середні та великі екрани пристроїв. Лонгрід має складатися з інформаційного повідомлення, аудіоподкасту, відеоподкасту, інфографіки, комбінованих форм контенту (слайд-шоу, анімована інфографіка тощо) та містити матеріали таких жанрів, як онлайн-коментар, твіттер-репортаж, інтерв'ю.

Вимоги до мультимедійного складника. Не менше, ніж 50% відсотків мультимедійного контенту лонгріду має бути авторським (відео, фото, інфографіка тощо), решта — містити посилання на джерело. Аудіо- та відеоподкасти мають бути опубліковані на популярних хостингах (YouTube, Vimeo, SoundCloud, Archive тощо) із вказанням посилань на них у лонгріді. Відеоподкасти (у кількості 1-3, залежно від таймінгу) мають складатися з авторського матеріалу, відзнятого та змонтованого студентом. Можливі жанри: новинний відеосюжет, інтерв'ю, огляд, репортаж. Сумарний таймінг відеоподкастів має бути 6-10 хвилин. Формати відеоподкастів визначаються технічними можливостями онлайнсервісу, використаного для виробництва лонгріду (Tilda, Readymag, Atavist, Wix, uKit тощо). Наприклад: MPEG-4 (формат компресії H.264) з роздільною здатністю високої чіткості зображення Full High Definition (1920 x 1080 точок) або High Definition Ready (1280 x 720 точок); MPEG-2 (720 x 567 точок). Твір повинен мати якість, достатню для публічного інформування.

Аудіовізуальний контент повинен відповідати вимогам трансляції, бути чітким, зрозумілим, якщо інше не дозволяється форматом. Належна технічна якість аудіовідеоподкастів забезпечується використанням спеціалізованих програм для відеомонтажу й редагування аудіотреків (Adobe Premiere, Grass Valley Edius, Sony Vegas, Adobe Audition, Sony Sound Forge тощо), згідно стандартів, опанованих студентами

спеціальності «Журналістика» на різних етапах навчання.

Обов'язковим є зазначення «дипломна робота на здобуття ступеня магістр», «Одеський національний університет імені І. І. Мечникова, факультет журналістики, реклами та видавничої справи». Посилання на використані джерела мають бути зазначені в текстовій частині дипломної роботи. Відеозапозичення позначаються титром на екрані.

Преса. Дипломні роботи, пов'язані з газетною та журнальною журналістикою, мають специфічну структуру та практичне спрямування. Формат пресової журналістики має бути основою такого дипломного проєкту за умови, якщо його якість та глибина опрацювання теоретичного матеріалу відповідають кваліфікаційним вимогам для отримання 2 ступеня вищої освіти «магістр».

Текстова робота має бути основою такого дипломного проєкту за умови, якщо її якість та глибина опрацювання теоретичного матеріалу відповідає кваліфікаційним вимогам для отримання другого (магістерського) рівня вищої освіти. Під текстовою роботою розуміється журналістський вербальний твір усталеного чи інноваційного формату, призначений для оприлюднення в традиційних чи нових медіа (мультимедійних платформах в інтернеті). На захист може бути представлений як один твір, так і низка творів із ознаками єдиного формату (серії).

Якість та технічні параметри пресового твору.

Твір може бути виконаний в усталених чи гібридних жанрах/форматах, а також мати високу ступінь інноваційності та містити авторське бачення складної суспільної проблеми чи складного явища, які потребують вивчення, дослідження та подачі для широкої аудиторії. Рекомендовані жанри та формати: аналітичні (серія статей, серія рецензій); художньо-публіцистичні (серія нарисів, серія портретів). Авторський матеріал може бути зверстаний у газетному чи журнальному форматі.

Текстова частина будь-якої дипломної роботи, що являє собою творчий проєкт (відео, лонгрід чи преса), має однакові вимоги до оформлення. Доцільність тематики, ідеї та вибір жанру/формату твору

обґрунтовується в текстовій частині дипломної роботи. Обсяг текстової частини — не більше, ніж 15 аркушів, що має містити Вступ, Теоретичну частину, Пояснювальну записку та Висновки.

Вступ має відображати тему, актуальність, новизну, мету роботи, завдання, які ставить перед собою дипломник, об'єкт, предмет та методи дослідження. Теоретична частина надає інформацію про об'єкт твору та методологічні засади роботи над його створенням. Пояснювальна записка містить інформацію про творчу лабораторію автора проєкту, а також описує доцільність використання запропонованого до захисту типу, жанру, формату роботи. Пояснювальна записка має містити план виробництва твору, відповідно до обраного жанру/формату, список використаних джерел. У Пояснювальній записці роботи, що вміщує відеотвір, обов'язковими елементами є синопсис та сценарій твору, де студент має розкрити свою творчу лабораторію, а також визначити доцільність використання запропонованих до захисту типу, жанру, формату, сегменту трансляції відеороботи. Пояснювальна записка має містити план виробництва твору, синопсис, поєпізодний сценарій чи сценарний план, відповідно до обраного жанру/формату, список використаних джерел.

Висновки мають містити самооцінку творчого проєкту його автором (як обиралися джерела інформації, герої, локації; яка техніка та програмне забезпечення були задіяні для виробництва; що вдалося й не вдалося зробити та чому, якою є практична цінність роботи тощо). У Додатках розміщують роздруковку журналістських творів, що стали творчим здобутком дипломника (за умови, якщо матеріали не зверстані в газету, журнал тощо). У Додатках роботи, що вміщує лонгрід, розташовується кольорова роздруковка окремих фрагментів лонгріду як зображення на екрані, яке в подальшому доступне читачам.

ДОПУСК ДИПЛОМНОЇ РОБОТИ ДО ЗАХИСТУ

Закінчену та оформлену згідно з правилами дипломну роботу випускник засвідчує підписом на останній сторінці та передає науковому керівникові. Науковий керівник пише відгук на дипломну роботу, де оцінює її з точки зору відповідності поставленим завданням та з урахуванням висловлених ним під час консультацій побажань і зауважень щодо змісту дипломного проєкту.

Необхідним елементом оцінки дипломної роботи науковим керівником є також якість оформлення дипломної роботи з точки зору орфографічних та граматичних помилок, а також дотримання існуючих правил оформлення (див. «Пам'ятка науковому керівнику» у Додатку 4).

Дипломна робота подається на кафедру у супроводі Завдання на дипломну роботу здобувача, відгуку наукового керівника не пізніше, ніж за 15 робочих днів до початку роботи Екзаменаційної комісії (ЕК).

Кафедра під час засідання на підставі виступу випускника й відгуку наукового керівника приймає рішення про допуск (чи недопуск) дипломної роботи до захисту і передає її рецензенту. Рішення кафедри оформлюється у Поданні голові екзаменаційної комісії.

Не допускається до захисту робота, яка має ознаки плагіату. Не може бути допущена до захисту робота, надана у рукописному вигляді або з великою кількістю граматичних, друкарських помилок чи технічних вад. Науковий керівник несе відповідальність за відповідність вимогам представленої до захисту роботи.

Склад рецензентів затверджується деканатом факультету відповідно до положення про ЕК. Заохочується призначення рецензентами провідних фахівців у галузі окремої наукової проблеми, що розглядається у випускному творі, які мають науковий ступінь та/або вчене звання та є працівниками інших випускових кафедр факультету журналістики, реклами та видавничої справи, інших структурних підрозділів Одеського

національного університету імені І. І. Мечникова, а також наукових й освітянських установ міста Одеси.

На підставі ознайомлення з текстом дипломної роботи рецензент готує письмову рецензію, в якій за 100-бальною і за національною шкалами оцінює структуру й зміст роботи, ступінь розв'язання наукових завдань, а також відповідність існуючим вимогам, формулює питання або зауваження до роботи (див. «Пам'ятка рецензенту» у Додатку 6). Будь-які виправлення тексту роботи в період між допуском роботи до захисту та її прилюдним захистом не припустимі.

Текст рецензії разом з дипломною роботою має бути переданий до Екзаменаційної комісії не пізніше, ніж за 1 день до захисту роботи. Випускник має право попередньо ознайомитися з текстом рецензії та підготувати відповіді на зауваження та питання.

Відгук наукового керівника та рецензія мають бути подані у друкованому вигляді.

ЗАХИСТ ДИПЛОМНОЇ РОБОТИ ПЕРЕД ЕКЗАМЕНАЦІЙНОЮ КОМІСІЄЮ

Публічний захист дипломної роботи відбувається на відкритому засіданні Екзаменаційної комісії (ЕК).

Процедура захисту наступна:

1. Випускник у своєму вступному слові протягом 5-7 хвилин формулює мету та завдання дипломної роботи, дає оцінку рівня вивченості проблеми в науковому дискурсі; характеризує опановані матеріали, наводить висновки, до яких він дійшов внаслідок свого дослідження. Висвітлення висновків дослідження має становити не менше половини часу, відведеного на вступне слово.

2. Випускник відповідає на запитання членів Екзаменаційної комісії щодо змісту своєї роботи. Оцінюється повнота відповіді та рівень обізнаності випускника у новітніх тенденціях досліджуваної проблематики.

3. Рецензент у своєму виступі протягом 3-4 хвилин визначає своє ставлення до роботи та публічно оголошує свою оцінку дипломної роботи за 100-бальною та національною шкалою оцінювання.

4. Випускник у заключному слові відповідає на висловлені зауваження, запитання стосовно його роботи, обґрунтовує і захищає положення та висновки, які містяться в ній.

Оцінка дипломної роботи визначається на закритому засіданні Екзаменаційної комісії відкритим голосуванням. Критеріями для підсумкової оцінки є: якість поданої роботи, рівень захисту, оцінка рецензента, а також загальний рівень професійної підготовки, яку випускник виявив під час захисту.

Критерії оцінювання дипломної роботи відповідно до «Засобів діагностики якості вищої освіти» представлені у Додатку 8.

ПЕРЕЛІК НОРМАТИВНИХ ДОКУМЕНТІВ ТА ЛІТЕРАТУРИ

1. ДСТУ ГОСТ 7.80:2007 Система стандартів з інформації, бібліотечної та видавничої справи. Бібліографічний запис. Бібліографічний опис. Заголовок. Загальні вимоги та правила складання. Київ : Держспоживстандарт України, 2007. 47 с. (Національний стандарт України).
2. ДСТУ ГОСТ 8302:2015 Інформація та документація. Бібліографічне посилання. Загальні положення та правила складання. Київ : ДП УкрНДНЦ, 2016. 16 с. (Національний стандарт України).
3. Інформація та документація. Бібліографічний опис скорочення слів і словосполучень українською мовою. Загальні вимоги та правила ДСТУ 3582:2013. На заміну ДСТУ 3582–97. Чинний від 2013-08-22. Київ: Мінекономрозвитку України, 2014. 15 с. (Національний стандарт України).
4. Методичні рекомендації для підготовки та захисту курсових і дипломних робіт / Є. В. Джиджора, І. В. Сидун, Н. О. Стеблина. Ред. О. А. Іванова. Одеса, 2016. 37 с.
5. Положення про запобігання та виявлення академічного плагіату у освітній та науково-дослідній роботі учасників освітнього процесу та науковців. Офіційний вебсайт Одеського національного університету імені І. І. Мечникова.
http://onu.edu.ua/pub/bank/userfiles/files/acad_council/polozhennya-antiplagiat-2021.pdf
6. Положення про організацію і проведення контролю результатів навчання здобувачів вищої освіти Одеського національного університету імені І. І. Мечникова. Офіційний вебсайт Одеського національного університету імені І. І. Мечникова. URL:
<http://onu.edu.ua/pub/bank/userfiles/files/documents/polozennya/poloz-org-kontrol.pdf>.

7. Положення про організацію освітнього процесу в Одеському національному університеті імені І. І. Мечникова. Офіційний вебсайт Одеського національного університету імені І. І. Мечникова. URL: <http://onu.edu.ua/pub/bank/userfiles/files/documents/polozennya/poloz-org-osvit-process.pdf>.
8. Положення про порядок створення та організацію роботи Екзаменаційної комісії в Одеському національному університеті імені І. І. Мечникова. Офіційний вебсайт Одеського національного університету імені І. І. Мечникова. URL: <http://onu.edu.ua/pub/bank/userfiles/files/documents/polozennya/dek/exam-komiss.pdf>

ДОДАТКИ

ДОДАТОК 1.

Зразок оформлення бібліографічного опису наукової літератури
*Згідно ДСТУ 8302:2015 «Інформація та документація. Бібліографічне
посилання. Загальні положення та правила складання»*

БІБЛІОГРАФІЯ

Монографії: один, два або три автори

1. Різун В. В. Маси : тексти лекцій. Київ : ВПЦ “Київський університет”, 2003. 118 с.
2. Передирій В., Сидоренко Н., Старченко Т. Жіноча доля на тлі доби : (літопис жіночого руху у світлі українських видань). Київ : Дослідницький центр історії української преси, 1999. 120 с.

Чотири автори

3. Москаленко А. З., Губернський Л. В., Іванов В. Ф., Вергун В. А. Масова комунікація : підручник. Київ : Либідь, 1997. 216 с.
4. Масова комунікація : підручник / А. З. Москаленко та ін. Київ : Либідь, 1997. 216 с.

П'ять авторів і більше

5. Історія української дожовтневої журналістики : навч. посіб. / О. І. Дей та ін. Львів : Вид-во при Львів. ун-ті ВО «Вища школа», 1983. 512 с.

Багатотомні видання

6. Українські часописи Львова 1848-1939 рр. : історико - бібліограф. дослідження : у 3 т. Львів : Світ, 2001. Т. 1 : 1848-1900. 744 с.

Перекладні видання

7. Фихтелиус Э. Десять заповідей журналістики / пер. со швед. В. Менжун. Стокгольм, 1999. 155 с.

Частина видання

Розділ книги

8. Владимиров В. М. Теоретичні основи журналістики в світлі теорії розуміння. *Журналістика, особа, суспільство : проблема розуміння* / за ред. В. М. Владимиров. Київ, 2003. С. 73 – 113.

Статті у продовжуваних періодичних виданнях

9. Іванов В. Ф. Комп'ютерні мас-медіа на межі століть. *Актуальні питання масової комунікації*. 2002. Вип. 3. Ч. 1. С. 41–42.

Матеріали конференцій

10. Лизанчук В. Морально-національні засади журналістської творчості у контексті ідентифікації українців та інформаційної безпеки України. *Українська періодика : історія і сучасність* : доп. та повідомл. восьмої Всеукр. наук.-теорет. конф., 24–26 жовтня 2003 р. Львів, 2003. С. 21–28.

Електронні ресурси

11. Животко А. П. Історія української преси : навч. посіб. Київ : Наша культура і наука, 1999. 360 с. URL: <http://irbis-nbuv.gov.ua/ulib/item/UKR0001486> (дата звернення: 15.10.2020)
12. Кузнякова Т. В. Генеза періодично друкованої преси в Україні. *Актуальні проблеми державного управління*. № 2 (40). URL: http://nbuv.gov.ua/UJRN/apdy_2011_2_34. (дата звернення: 15.10.2020)
13. Про стандартизацію : Закон України від 11 лют. 2014 р. № 1315. URL: <http://zakon1.rada.gov.ua/laws/show/1315-18> (дата звернення: 02.11.2020).
14. Що таке органічні продукти і чим вони кращі за звичайні? *Екологія життя* : веб-сайт. URL: <http://www.eco-live.com.ua> (дата звернення: 12.10.2020).

15.Владимирський О. Від першої письмової згадки. *Чорноморські новини*. № 040. 2015. URL: <http://chornomorka.com/archive/21612/a-5759.html> (дата звернення: 12.03.2020)

16.Власти поддержали инициативу празднования 600-летия Одессы. *Одесская жизнь*. 10 квітня. 2015. URL: <http://odessa-life.od.ua/news/26949-vlasti-podderzhali-iniciativu-prazdnovaniya-600-letiya-odessy> (дата звернення: 15.09.2020)

Інші документи

Дисертації

17.Василик Л. Є. Сучасна світоглядна публіцистика літературно-художніх видань в контексті історії української журналістики : концептосфера національної ідентичності : дис. ... д-ра наук із соціал. комун. : 27.00.04 / Київ. нац. ун-т ім. Тараса Шевченка, Ін-т журналістики. Київ, 2010. 473 с.

Автореферати дисертацій

18.Герасимчук Н. Г. Трансформація фейлетону на шпальтах київської преси другої половини XIX – початку XX ст. : призначення, жанрова сутність, стилістика : автореф. дис. На здобуття наукового ступеня канд. соц. ком. : 27.00.04. Київ, 2013. 19 с.

Стандарти

19.7.80:2007. Бібліографічний запис. Заголовок. Загальні вимоги та правила. Київ : Держстандарт України, 2008. 12 с. (Національний стандарт України).

Іншомовні джерела

20.Garnett J. L. Communicating for Results in Government : A Strategic Approach for Public Managers. San Francisco : Jossey-Bass Publishers, 1992. 306 p.

ДОДАТОК 2.

Одеський національний університет імені І. І. Мечникова

Факультет журналістики, реклами та видавничої справи

Кафедра _____

(назва кафедри)

Курсова робота

на тему: « _____ »

Студент(ка) _____ курсу
денної/заочної форми навчання
спеціальності 061 «Журналістика»

(ПІБ здобувача)

Керівник _____

(наукова ступінь, вчене звання, ПІБ керівника)

Оцінка за шкалами:

національною _____

ECTS _____ Кількість балів: _____

Члени комісії

(підпис) (прізвище та ініціали)

(підпис) (прізвище та ініціали)

(підпис) (прізвище та ініціали)

Одеса – 20__

ДОДАТОК 3.

Одеський національний університет імені І. І. Мечникова

Факультет журналістики, реклами та видавничої справи

Кафедра періодичної преси та медіаредагування

Дипломна робота

на здобуття ступеня вищої освіти «магістр»

на тему: «Аналіз ринку журналів Одещини»

«Analysis of the Odesa region magazines market»

Виконала: студентка денної форми навчання

спеціальності 061 Журналістика

Остапенко Анна Олександрівна

Керівник канд. філол. наук, доц. Хобта О. І. _____

Рецензент канд. філол. наук, доц. Коваленко А. Ф.

Рекомендовано до захисту:
Протокол засідання кафедри
№ від
Завідувач кафедри

(підпис)

Захищено на засіданні ЕК №
протокол № від
Оцінка _____ / _____ / _____
(за національною шкалою/шкалою ECTS/ бали)
Голова ЕК

(підпис)

Одеса – 2021

ДОДАТОК 4.

Пам'ятка науковому керівнику

Науковий керівник посідає важливе місце у процесі підготовки дипломної роботи здобувача. Науковий керівник має приділяти увагу ознайомленню студента з методикою роботи, використанню студентом сучасних методологічних підходів. Варто надавати необхідну допомогу студенту в розробці структури роботи, пошуку матеріалів.

Рекомендуємо науковим керівникам стежити за тематикою випускних робіт. Бажано уникати констатуючих тем, що не вказують на обрану проблему та тем надто загальних. Науковий керівник має проконтролювати відповідність до вимог й оформлення завершеного дослідження. Зокрема, необхідно прагнути до того, щоб здобувач дотримувався визначеного обсягу твору.

Технічне виконання роботи має відповідати висунутим вимогам. Науковий керівник не може рекомендувати роботу для розгляду на кафедрі, а кафедра – до представлення її рецензенту, якщо робота містить ознаки плагіату і несе персональну відповідальність за це.

Науковий керівник має допомогти студенту підготуватись до виступу перед екзаменаційною комісією.

У своєму відгуку науковий керівник має уникати просторіччя, переповідаючи конкретні фрагменти студентської роботи, і не дублювати виступ студента під час захисту.

ДОДАТОК 5.

Зразок оформлення відгуку

ВІДГУК

наукового керівника на дипломну роботу

(назва роботи)

здобувачки(а) спеціальності 061 Журналістика

другого (магістерського) рівня

(зазначається повністю прізвище, ім'я, по-батькові студента)

Основні положення, які повинен розглянути керівник:

- обґрунтування актуальності наукового дослідження;
- коректність визначення мети і завдань, відповідність висновків роботи;
- обґрунтованість вибору методології дослідження;
- джерельна база дослідження;
- практична спрямованість роботи;
- рівень самостійності та оригінальності створеної роботи;
- якість оформлення дипломного проєкту;
- мова та стиль роботи;
- зауваження, рекомендації.

Загальні висновки про відповідність дипломної роботи основним вимогам «Положення» та можливість допуску до захисту в ЕК.

Науковий керівник

(прізвище, ініціали, посада, науковий ступінь, вчене звання)

_____ (підпис)

Дата (число, місяць, рік).

ДОДАТОК 6.

Пам'ятка рецензенту

Рецензент має дати об'єктивну характеристику роботі, з вказівками на її позитивні якості та недоліки. Виступ рецензента під час процедури захисту є обов'язковим. У разі об'єктивних обставин, що перешкоджають цьому, необхідно поставити до відома голову екзаменаційної комісії як мінімум до початку роботи засідання того дня, в який має захищатись рецензована робота. За дорученням голови один з членів комісії має зачитати рецензію. Рецензія має бути надрукована.

Від ретельності рецензії, аргументованості і повноти висновків рецензента значною мірою залежить оцінка випускної роботи екзаменаційною комісією. Критичний підхід до випускної роботи – одна з необхідних ознак повноцінної рецензії. Оцінка обґрунтованості положень дипломної роботи магістра, їхньої достовірності повинна бути об'єктивною та відбивати як позитивні, так і негативні сторони праці, зокрема рецензент має наголосити на ключових проблемах, звернути увагу на висновки й твердження, що викликають сумніви й можуть слугувати підґрунтям для дискусії під час захисту. В рецензії рецензент повинен оцінити зміст роботи, її завершеність у цілому й викласти зауваження щодо її змістової частини, рівня вирішення завдань, досягнення мети та оформлення.

Під час виступу на захисті випускної роботи рецензент викладає повністю зміст своєї рецензії та публічно оголошує власну оцінку за 100-бальною і за національною шкалами.

ДОДАТОК 7.

Зразок оформлення рецензії

РЕЦЕНЗІЯ

(наук. ступінь, вчене звання, посада, прізвище, ім'я, по батькові рецензента)

на дипломну роботу _____ (назва)

студентки(а) спеціальності 061 Журналістики

другого (магістерського) рівня

(зазначається повністю прізвище, ім'я, по батькові студента)

Рецензія може бути написана у вільній формі, але повинна містити висновки рецензента щодо:

- ступеня актуальності дипломної роботи; глибини розкриття теми;
- уміння аргументовано й логічно подавати узагальнення й висновки;
- доцільності використання обраних методів дослідження;
- новизни та практичного значення викладених у роботі висновків і пропозицій;
- уміння застосовувати набуті знання на практиці;
- якості оформлення дипломної роботи;
- мови та стилю роботи;
- зауваження (недоліки), рекомендації, запитання.

Рецензент за 100-бальною і за національною шкалами оцінює дипломну роботу.

Науковий ступінь, вчене звання, посада, установа,

прізвище, ініціали _____

(підпис)

Дата _____ (число, місяць, рік).

Засвідчення підпису рецензента, печатка установи, де працює рецензент (якщо він не працює на факультеті журналістики, реклами та видавничої справи).

ДОДАТОК 8.

Критерії оцінювання дипломної роботи

Критерії оцінювання	Рейтинг. бал за 100-бал. шкалою	Оцінка за шкалою ECTS	Оцінка за нац. шкалою
<ul style="list-style-type: none"> - роботу виконано самостійно, зміст повністю відповідає назві, поставленій меті і завданням; - робота оформлена з дотриманням усіх вимог і написана грамотно; - роботу захищено на “відмінно”. 	90-100	A	Відмінно
<ul style="list-style-type: none"> - роботу виконано самостійно, зміст відповідає назві, завдання виконані, мета досягнута; - робота оформлена з дотриманням усіх вимог, але містить незначні недоліки, зокрема, мовні та стилістичні; - роботу захищено на “добре”. 	85-89	B	Добре
<ul style="list-style-type: none"> - роботу виконано самостійно, зміст загалом відповідає назві, завдання у цілому виконані, мета досягнута; - в оформленні роботи є недоліки, зокрема мовленнєві та стилістичні, технічні; - роботу захищено на “добре”. 	75-84	C	
<ul style="list-style-type: none"> - роботу виконано самостійно, але зміст розкрито недостатньо, завдання виконані частково, що позначилося на повноті досягнення мети; - в оформленні роботи є недоліки технічного характеру. - роботу захищено на “задовільно”. 	70-74	D	Задовільно
<ul style="list-style-type: none"> - роботу виконано в основному самостійно, зміст розкрито недостатньо, завдання виконані частково, мету досягнуто лише частково; - недостатня кількість і застарілість бібліографії; - в оформленні роботи є недоліки, мовленнєві помилки, суттєві порушення вимог до стилю викладення матеріалу; - технічні помилки виконаної роботи; - роботу захищено на “задовільно”. 	60-69	E	
<ul style="list-style-type: none"> - роботу списано або зміст не розкрито; - недостатня кількість і застарілість бібліографії; - роботу оформлено без дотримання вимог, велика кількість технічних помилок у створенні формату роботи; - роботу захищено на “незадовільно”. 	35-59	FX	Незадовільно
<ul style="list-style-type: none"> - робота не відповідає вимогам. 	0-34	F	

Навчальне видання

Іванова Олена Андріївна
Брошкова Світлана Леонідівна
Сидун Ірина Володимирівна

**Методичні рекомендації для підготовки та захисту курсових і
дипломних робіт для другого (магістерського) рівня**

МЕТОДИЧНІ РЕКОМЕНДАЦІЇ
для студентів спеціальності 061 «Журналістика»

В авторській редакції

Підписано до друку 12.11.2021. Формат 60x90/16.
Обсяг 2,6 ум.-друк. арк. Тираж 100 прим.
Зам. № 21/041-м

Видавець і виготовлювач
С. Л. Назарук

Україна, 65009, м. Одеса, вул. Фонтанська дорога, 10
Тел.: 050 905 23 77. E-mail: selen_odessa@ukr.net
Свідоцтво суб'єкта видавничої справи
ДК № 7024 від 23.12.2019 р.