

ЦИФРОВІ ТЕХНОЛОГІЇ В УПРАВЛІНСЬКІЙ ДІЯЛЬНОСТІ ЗАКЛАДУ ОСВІТИ

Манохін К.

студент 2 курсу ОР бакалавр
спеціальність 035.041Германські мови та літератури
(переклад включно)

Керівник: Нагорна Н. В.

к.пед. н., доцент кафедри педагогічної освіти та соціальної
реабілітації

В умовах інформатизації освіти, поширення пандемії
коронавірусу перед педагогічною спільнотою поставлена

задача якісно організувати роботу закладу освіти під час віддаленої роботи. Кожен заклад освіти має свою організаційну та управлінську структуру, а також традиції щодо адміністрування. Нині не існує однозначних підходів до цифровізації освіти, водночас є апробовані технології, які успішно зарекомендували себе у сфері контролю, моніторингу та аналізу даних. [1]

Нині для ефективної управлінської діяльності ЗЗСО важливого значення набуває застосування цифрових ресурсів в інформаційному забезпеченні освітнього процесу, оптимальне впровадження інформаційно-комунікаційних технологій у процес навчання. У зв'язку із цим особливе значення має підвищення професійної майстерності з питання цифрової компетентності сучасного управлінця.

Для інформаційного забезпечення діяльності ЗЗСО застосовуються різні хмароорієнтовані технології і це дає змогу створити єдиний інформаційний простір закладу освіти. [1]

Серед широкого різноманіття соціальних мережевих сервісів особливу увагу треба приділити додаткам Google. Адже Google – це одна з найпопулярніших компаній у світі, що надає користувачам інтернету велику кількість продуктів, сервісів та послуг, серед яких більшість можна застосову-

вати для організації освітнього процесу. Компанія Google розробила приблизно 30 застосунків для освіти. Тому єдине освітнє інформаційне середовище ЗЗСО можна розгорнути за допомогою додатків Google, які дають змогу впроваджувати нові форми проведення занять, безпечно зберігати інформацію і обмінюватись даними, організувати спільну діяльність учнівської молоді, забезпечувати застосування різних форм подачі інформації та розвивати навички роботи із цифровими інструментами.

Надамо коротку характеристику додатків Google, які можна застосовувати в освітньому процесі ЗЗСО.

Google Classroom – це безкоштовний сервіс для закладів освіти, некомерційних організацій і користувачів з особистими обліковими записами Google. Сервіс допомагає викладачам організувати процес дистанційного / віддаленого навчання і ефективно взаємодіяти з учнями, керівникам – організувати управлінську діяльність закладу освіти (через створення віртуальної вчительської тощо). Цей сервіс доступний у вебінтерфейсі й на мобільних пристроях. У Класі також налаштована інтеграція з об'єктами Google Діску (Gmail, Google Документами, Google Презентаціями, Google Календарем тощо).

Google Drive – віртуальне хмарне середовище з можливістю організації власного робочого простору. Сервіс дає можливість організації спільної роботи з колегами, учнями, творчими групами.

Сервіс Google Диск надає можливість створювати спільні папки, у яких можна зберігати, видаляти, додавати презентації, документи, таблиці, зображення тощо. Об'єктами Google Діску (інтегрованими в нього додатками) є Google Документи, Google Таблиці, Google Малюнки, Google Презентації, Google Форми, Google Сайти, Google Кеер. Для всіх створених об'єктів Google Діску є можливість додавати співавторів. Для додатків Google Документи, Google Презентації, Google Малюнки та Google Таблиці за необхідності є можливість налаштовувати рівень доступу: може переглядати, може коментувати, може редагувати.

Google Документи – це додаток, що дозволяє створювати й формувати документи, а також працювати з ними спільно з іншими користувачами. Цей

сервіс містить широкий набір зручних інструментів для редагування і оформлення документів [1].

Google Презентації – це додаток для створення та редагування презентацій у віртуальному просторі. Цей сервіс надає можливість конвертувати файли PowerPoint у формат Google Презентацій і навпаки [8].

Google Таблиці – це додаток для створення, редагування і спільного використання разом з іншими користувачами. Цей сервіс дозволяє представляти дані у вигляді кольорових діаграм і графіків. Вбудовані формули, зведені таблиці й умовне форматування дають змогу швидко та легко виконувати стандартні завдання. Існує можливість конвертувати файли Excel у формат Google Таблиць і навпаки. Можна завантажити багато доповнень, які дозволяють працювати з Google Таблицями більш ефективно.

Google Форми – це додаток для створення анкет і тестів й аналізу отриманих результатів опитування.

Google Sites – сервіс для створення і розміщення сайтів в інтернеті. Цей сервіс дозволяє за допомогою технології wiki зробити інформацію доступною для людей, які потребують її швидкої подачі. Головною особливістю Google Сайтів є можливість додавати інформацію з інших додатків Google, наприклад, Google Drive, Google Calendar, YouTube та з інших джерел. Можна запрошувати співавторів для спільної роботи над сайтом.

Для організації управлінської діяльності з урахуванням віддаленої роботи необхідно обрати застосунок для спілкування з колегами в режимі реального часу (у форматі відеозустрічей). Компанія Google у квітні 2020 року надала змогу користувачам застосовувати додаток *Google Meet*.

У нашому дослідженні ми дійшли висновку, що додатки Google мають низку переваг і дають можливість:

забезпечити наочність та інтерактивність навчальних матеріалів, їхню доступність; активізувати пізнавальну діяльність учнів через можливість використовувати сторонні додатки; здійснювати контроль за виконанням завдань, допомагати колегам; створювати індивідуальні завдання для кожного члена колективу; контролювати час, відведений на виконання завдань в онлайн-режимі; організувати онлайн-опитування; організувати спільну роботу колег та учнів в онлайн-режимі; забезпечувати оцінювання виконаних робіт; організувати відеозустрічі для обговорення проблем із членами колективу в режимі реального часу.

Кожному сучасному менеджеру освіти необхідно опанувати сучасні цифрові технології в інформаційному просторі для досягнення ефективного результату і в умовах сьогодення.

Література

1. Буряк О. Цифрові інструменти в управлінській діяльності ЗЗСО Освіта на луганщині. Освітні технології № 4 (65)/2021. С. 52-60.

2. https://znayshov.com/FR/11602/%D0%9E%D1%81%D0%B2%D1%96%D1%82%D0%B0_4_65_2021-52-60.pdf (дата звернення: 17.04.2024р.)

3. Гриневич Л. Освіта після пандемії. Частина 1. Уроки, можливості, прогнози. URL: <https://nus.org.ua/view/osvita-pislya-pandemiyi-chastyna-1-uroky-mozhlyvostiproгноzy/> (дата звернення: 17.04.2024р.)

4. Гриневич Л. Освіта після пандемії. Частина 2. Тренди майбутньої шкільної освіти. URL: <https://nus.org.ua/view/osvita-pislya-pandemiyi-chastyna-2-trendymajbutnogo-shkilnoyi-osvity/> (дата звернення: 17.04.2024р.)