

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ОДЕСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ІМЕНІ І.І. МЕЧНИКОВА
ЕКОНОМІКО-ПРАВОВИЙ ФАКУЛЬТЕТ**

ПЕДАГОГІЧНА АСИСТЕНТСЬКА ПРАКТИКА

МЕТОДИЧНІ ВКАЗІВКИ

для проходження практики та оформлення звітів
здобувачами третього (освітньо-наукового) рівня вищої освіти
спеціальності 081 Право

**Одеса
2021**

Рекомендовано до друку
Вченою Радою економіко-правового факультету
(протокол №2 від 6 вересня 2021 року).

Розробник:

Павлова Тетяна Олександрівна, кандидат юридичних наук, доцент, доцент кафедри кримінального права, кримінального процесу та криміналістики

Рецензенти:

Гаран Ольга Володимирівна – доктор юридичних наук, професор кафедри адміністративного та господарського права

Орловський Богдан Михайлович – доктор юридичних наук, доцент кафедри кримінального права, кримінального процесу та криміналістики

Павлова Т.О.

Педагогічна асистентська практика: методичні вказівки для проходження практики та оформлення звітів здобувачами третього (освітньо-наукового) рівня вищої освіти спеціальності 081 «Право». Одеський національний університет імені І.І. Мечникова. Одесса, 2021. 22 с.

ЗМІСТ

Вступ.....	4
1. Мета, основні завдання, компетентності та програмні результати навчання.....	5
2. Місце проходження практики.....	9
3. Організація проведення практики.....	9
4. Зміст практики.....	11
5. Методичне забезпечення.....	13
6. Форми та методи контролю. Підведення підсумків практики.....	13
7. Рекомендовані джерела та інформаційні ресурси.....	17
Додаток А.....	21

Вступ

Педагогічна асистентська практика здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії економіко-правового факультету Одеського національного університету імені І.І. Мечникова (далі – здобувачі) є обов’язковою складовою підготовки фахівців спеціальності 081 «Право» і передбачена графіком навчального процесу на 3-тньому році навчання. Обсяг практики становить 6 кредитів ЄКТС (180 год.).

У підготовлених методичних розробках викладено програму і методичні підходи для здобуття практичних навичок в умовах вищого навчального закладу (кафедри) і закріплення знань, що одержані під час лекційних та практичних занять в університеті.

Педагогічна асистентська практика здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії спеціальності 081 «Право» є складовою освітньо-наукових програм підготовки докторів філософії. У процесі педагогічної практики поглиблюються знання здобувачів з питань педагогіки вищої школи, розвиваються та закріплюються вміння здійснювати науково-методичний аналіз навчальних програм окремих навчальних дисциплін, складати плани-конспекти занять, проводити різні види аудиторних занять, оцінювати результати власної діяльності, вдосконалювати комунікативні складові викладацької діяльності, застосовуючи інноваційні методи проведення занять.

1. МЕТА, ОСНОВНІ ЗАВДАННЯ, КОМПЕТЕНТНОСТІ ТА ПРОГРАМНІ РЕЗУЛЬТАТИ НАВЧАННЯ

1.1. Мета практики

Метою педагогічної асистентської практики здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії економіко-правового факультету є формування системи компетентностей майбутніх науково-педагогічних працівників, здатних здійснювати аналітичне осмислення стану та перспективи розвитку сфери освіти спеціальності 081 Право, створювати та впроваджувати новий зміст освіти та новітні методики (технології) навчання.

Педагогічна практика дозволяє, використовуючи набутий теоретичний фундамент, розвивати у здобувачів творчість, ініціативу, активність, самостійність, прагнення до постійного самовдосконалення, розробляти і впроваджувати в навчальний процес власні методики навчання, використовувати інноваційні педагогічні технології тощо.

1.2 Основними завданнями педагогічної асистентської практики є:

- закріплення та поглиблення теоретичних знань, отриманих під час навчання в аспірантурі за освітньо-науковою програмою підготовки здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії спеціальності 081 Право;
- набуття досвіду проведення всіх форм організації освітнього процесу та видів навчальних занять у закладах вищої освіти;
- поглиблення та застосування фахових знань у розв'язанні конкретних педагогічних завдань практики;
- інтеграції науково-дослідницької та педагогічної діяльності практикантів;
- розвиток професійно-педагогічних здібностей на підставі досвіду, отриманого у ході проходження практики.

Додатковими завданнями педагогічної асистентської практики здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії спеціальності 081 Право є:

- отримання уявлень про діяльність кафедри на посаді науково-педагогічного працівника у період проходження практики;

- впровадження результатів дисертаційного дослідження в освітній процес;
- формування умінь моніторингових досліджень у галузі освіти;
- розвиток умінь та навичок у галузі формальної, неформальної та інформальної освіти.

1.3. Процес проходження педагогічної асистентської практики скерований на формування у здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії наступних компетентностей або їх елементів:

ЗК 2. Здатність до загального культурного світогляду, системного наукового мислення та професійної етики.

ЗК 3. Здатність до самоорганізації, вчитися, опановувати сучасні знання та генерувати нові ідеї.

ЗК 8. Здатність використовувати академічну українську та іноземну мови у дослідницькій, викладацькій та іншій практичній діяльності.

ЗК 10. Здатність дотримуватись принципів академічної доброчесності та етики академічних відносин між учасниками освітнього процесу.

ЗК 11. Здатність здійснювати освітню діяльність у закладах вищої освіти на основі сучасних методологічних підходів та із застосуванням сучасних технологій навчання.

ФК 2. Здатність орієнтуватись у наукових доктринах національного, європейського та міжнародного права і використовувати їх положення у науковій та викладацькій діяльності.

1.4. Очікувані програмні результати навчання.

Програмні результати навчання:

ПРН 6. Презентувати в усній та письмовій формі результати власного наукового дослідження українською та іноземною мовами.

ПРН 7. Використовувати сучасні наукові, нормативно-правові та інші інформаційні джерела для оцінки стану вивченості об'єкта досліджень і актуальності наукової проблеми.

ПРН 8. Діяти в академічному середовищі, дотримуючись принципів професійної етики та академічної доброчесності.

ПРН 10. Використовувати у науковій діяльності системні знання ключових правових концепцій та принципи правової системи, включаючи національний, європейський та міжнародний виміри.

ПРН 20. Здійснювати освітню діяльність у закладах вищої освіти на основі сучасних методологічних підходів та із застосуванням сучасних технологій навчання.

Після проходження практики здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії мають **знати**:

- основні форми організації та основи планування освітнього процесу в закладах вищої освіти;
- дидактичні принципи проведення всіх видів навчальних занять у закладах вищої освіти;
- документи, що регламентують та відображають зміст освіти у вищій школі;
- сучасні форми та методи здійснення освітнього процесу, скерованого на формування компетентностей здобувачів вищої освіти;
- форми та методи контролю результатів навчання здобувачів вищої освіти;
- види навчально-методичного забезпечення освітнього процесу та вимоги до них;
- форми та методи виховної (позааудиторної, профорієнтаційної) роботи з молоддю;

Здобувачі вищої освіти ступеня доктора філософії мають **уміти**:

- визначити мету та завдання різних видів навчальних занять, добирати відповідний зміст, форми, методи та засоби освітньої взаємодії зі здобувачами вищої освіти за спеціальністю 081 Право;
- застосовувати різні форми та методи освітньої взаємодії, враховуючи спеціальності та рівень освіти;

- застосовувати сучасні освітні технології, зокрема, інформаційно-комунікаційні та інтерактивні;
- розробляти навчально-методичні матеріали до курсу, що викладається;
- здійснювати контроль знань та умінь здобувачів вищої освіти;
- організовувати різні форми виховної (позааудиторної, профорієнтаційної) роботи з молоддю.

2. Місце проходження практики

Базами проходження педагогічної практики здобувачів є відповідні кафедри факультету. Після закінчення практики здобувачі повинні скласти відповідні документи та захистити практику.

3. Організація проведення практики

3.1. Згідно з навчальним планом університету педагогічна асистентська практика проводиться для здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії 3-го року навчання. Обсяг практики становить 6 кредитів ЄКТС (180 год.).

3.2. Педагогічна асистентська практика проводиться після вивчення курсів «Педагогіка вищої школи»/«Педагогіка і психологія вищої школи», «Методика викладання у вищій школі»/«Методика викладання фахових дисциплін».

3.3. Проведення педагогічної асистентської практики передбачає три етапи:

- початковий (орієнтовний обсяг становить не менше 2 кредитів ЄКТС);
- основний (орієнтовний обсяг становить не менше 3 кредитів ЄКТ);
- заключний (орієнтовний обсяг становить не менше 1 кредиту ЄКТ).

3.1.1. На **початковому етапі** практикант має:

- з'ясувати функції, мету, завдання практики;
- скласти індивідуальний план проходження практики;
- ознайомитися з організаційною, навчально-методичною та науковою роботою кафедри, нормативно-правовою базою, що регламентує організацію

освітнього процесу в Університеті;

- відвідати заняття провідних викладачів кафедри та факультету.

3.3.2. На **основному етапі** практики практикант **має**:

- укласти розгорнуті план-конспекти занять, обговорити їх з науковим керівником/керівником практики від кафедри;
- підготувати необхідні методичні та дидактичні матеріали, технології для проведення занять;
- провести на належному науково-методичному рівні заняття згідно індивідуальному плану;
- організувати та провести для студентів захід виховного (позааудиторного, профорієнтаційного) спрямування, засідання наукового гуртка/проблемної групи;
- взяти участь у засіданнях кафедри, наукових семінарах (конференціях).

3.3.3. На **заключному етапі** практикант **має**:

- підготувати звітні матеріали за підсумками проходження практики та надати керівнику практики з метою перевірки та оцінювання;
- захистити результати практики у встановленому порядку.

3.4. Організатором та базою проходження практики є кафедра, за якою закріплений здобувач.

3.5. Для здобувачів, зарахованих з посад науково-педагогічних працівників, які мають педагогічний стаж або які поєднують навчання з науково-педагогічною діяльністю, практика рішенням кафедри може бути скорочена або перезарахована (за умовою надання позитивної характеристики з місця роботи).

3.6. Загальне керівництво педагогічною асистентською практикою здобувачів покладено на завідувача кафедри, за якою закріплений здобувач.

3.7. Керівник практики від факультету узгоджує організаційні питання проведення практики з кафедрами, готує наказ про проведення педагогічної асистентської практики здобувачів.

3.8. Безпосереднє керівництво педагогічною асистентською практикою, науково-методичне консультування та контроль за проходженням практики здобувача здійснює науковий керівник/керівник практики від кафедри, який:

- добирає тематику занять та академічні групи для проведення педагогічної практики;
- надає методичну допомогу практиканту у планування та організації навчальної взаємодії;
- контролює роботу здобувача, відвідує його заняття та інші види роботи зі студентами, здійснює заходи щодо усунення недоліків по у організації практики;
- оцінює роботу здобувача та готує відгук про його роботу під час проходження практики.

3.9. Науково-педагогічне та методичне консультування здобувачів під час проходження педагогічної асистентської практики здійснює консультант від кафедри педагогіки, який консультує здобувачів:

- з питань навчально-методичного забезпечення проведення залікових занять, зокрема, використання сучасних освітніх технологій;
- з питань підготовки та проведення заходу виховного (профорієнтаційного) спрямування, позааудиторного заняття зі студентами;
- з питань оформлення документації.

4. Зміст практики

4.1. Зміст педагогічної асистентської практики здобувачів узгоджений з напрямками діяльності науково-педагогічних працівників: навчальною, методичною, науковою та організаційною.

4.2. Навчальна робота здобувачів-практикантів включає:

- підготовку та проведення на належному рівні не менше двох лекцій у присутності керівника практики;
- підготовку та проведення на належному рівні не менше двох практичних (семінарський, лабораторних) занять у присутності керівника

практики;

- підбір та використання сучасних наукових матеріалів у процесі проведення занять (презентацій, відеофільми, віртуальні екскурсії, віртуальні лабораторні роботи тощо);

- розробку та використання на заняттях інтерактивних форм роботи зі студентами, інших технологій навчання.

4.3. Методична робота здобувачів-практикантів включає:

- ознайомлення з організацією навчальної та методичної роботи кафедри та факультету;

- ознайомлення з освітньою програмою та робочим навчальним планом спеціальності;

- ознайомлення з навчально-методичним комплексом дисципліни (навчальна програма дисципліни, робоча програма навчальної дисципліни, теми та плани лекцій, практичних, семінарських, лабораторних занять, завдання для самостійної роботи, засоби контролю знань (для поточного та підсумкового контролю));

- ознайомлення з матеріалами методичного забезпечення вивчення навчальної дисципліни (підручники, навчальні посібники, тексти лекцій, інструктивно-методичні матеріали до практичних, семінарських, лабораторних занять, самостійної роботи);

- ознайомлення з тематикою курсових та кваліфікаційних робіт, інструктивно-методичними матеріалами до їх виконання та захисту;

- відвідування занять (лекцій, практичних, семінарських, лабораторних, індивідуальних) провідних фахівців кафедри та факультету, інших здобувачів та їх педагогічний аналіз;

- підбір та підготовку наочного матеріалу (презентацій, таблиць, малюнків, схем, препаратів, карток тощо);

- розробку завдань для поточного контролю знань студентів (тестів, запитань з повною відповіддю тощо);

- учать у методичній роботі кафедри;

- участь у вебінарах, скайп-конференціях, інтернет-конференціях освітнього спрямування за допомогою мережі Інтернет.

4.4. Науково-педагогічна робота здобувачів включає наступні види діяльності (вибір узгоджується з керівником практики):

- участь у роботі кафедри;
- участь у проведенні наукових семінарів, конференцій кафедри, факультету, Університету;
- участь у залученні студентів до наукової роботи, підготовці та проведенні засідання студентського наукового гуртку/проблемної групи;
- проведення моніторингового дослідження освітньої тематики.

4.5. Організаційна робота здобувачів-практикантів включає (один захід за вибором здобувача):

- знайомство з системою виховної роботи Університету та факультету;
- проведення виховного заходу зі студентами академгрупи.

Тематика виховних заходів узгоджується із планом виховної роботи кураторів академгруп відповідних кафедр;

- розробку змісту та проведення тематичних екскурсій для студентів у музеях Університету (палеонтологічному, анатомічному, зоологічному, мінералогічному, історії Університету);
- знайомство з системою електронного навчання. Аналіз (розробка лекцій за темою дисертаційного дослідження для онлайн-платформи Prometheus (українського громадського проекту) масових відкритих онлайн-курсів);
- підготовку та проведення профорієнтаційного заходу згідно плану роботи кафедри (факультету);
- підготовку та проведення зі студентами заходу культурно-спортивного спрямування згідно плану роботи факультету.

5. Методичне забезпечення.

5.1. Основну функцію науково-методичного забезпечення педагогічної

(асистентської) практики виконують навчально-методичні комплекси дисциплін.

6. Форми та методи контролю. Підведення підсумків практики.

6.1. До захисту практики здобувачем подаються наступні документи:

1. Індивідуальний план проходження практики.
2. Відгук-характеристика керівника практики.
3. Портфоліо з матеріалами щодо виконання всіх завдань практики (у паперовому вигляді):
 - звіт про підсумки практики, що містить виклад проведеної під час практики роботи, зокрема: перелік проведених навчальних занять, методичної роботи, виховних (позааудиторних, профорієнтаційних) заходів практиканта, перелік відвіданих занять тощо;
 - розроблені плани-конспектів відкритих залікових занять (не менше однієї лекції, двох практичних, семінарських занять);
 - аналіз одного із відвіданих занять викладачів або інших здобувачів: лекції, практичного, семінарського заняття);
 - підготовлені дидактичні матеріали, наочні засоби навчання (презентації, матеріали, що ілюструють використання інформаційно-комунікаційних та інтерактивних технологій під час проведення занять (кількість, назва теми);
 - план-конспект виховного (позааудиторного, профорієнтаційного) заходу/засідання наукового гуртка.

6.2. Документація подається керівнику практики у строки, згідно з затвердженим планом роботи.

6.3 До захисту практики допускаються здобувачі, які у повному обсязі виконали індивідуальний план практики та надали пакет документів, передбачених Програмою.

6.4. Результати практики та її захист оцінюються на підставі наданих звітних документів, а також висновки, які відображені у відгуку-

характеристиці керівника практики.

6.5. Підсумковий контроль з практики відбувається у формі диференційованого заліку. При визначенні підсумкової оцінки враховуються результати оцінювання з усіх видів робіт (начальної, методичної, організаційної), передбачених програмою практики. Оцінювання діяльності здобувача здійснюється згідно з Положенням про організацію та проведення контролю результатів навчання здобувачів вищої освіти Одеського національного університету імені І.І. Мечникова.

6.6. Критерії оцінювання роботи здобувачів:

I. Рівень науково-методичної підготовки:

- рівень фахових знань та методики викладання фахових дисциплін;
- знання теоретичних основ планування освітнього процесу, обліку та контролю знань та умінь студентів у закладі вищої освіти;
- знання нормативно-правової бази та службової документації, вміння працювати з науковими першоджерелами для вирішення завдань практики;
- обґрунтованість планування видів навчальних занять: усвідомлення освітніх цілей та завдань; доцільність змісту, форм та методів роботи зі студентами; творча інтерпретація інноваційних педагогічних технологій;
- оформлення методичних розробок занять та виховних заходів, відповідно до дидактичних вимог;
- вміння цілеспрямовано спостерігати та аналізувати різні форми навчально-виховної роботи зі студентами;
- ґрунтовність самоаналізу (власної педагогічної діяльності) та аналізу роботи колег.

II. Рівень сформованості системи професійно-педагогічних умінь та якості викладацько-педагогічної діяльності здобувача-практиканта:

- відповідність лекційних, практичних, семінарських індивідуальних занять сучасним дидактичним вимогам до навчальних занять у закладах вищої освіти;

- володіння методикою організації та проведення різних видів діяльності зі студентами;
- ефективність застосування та творча інтерпретація інноваційних педагогічних технологій;
- якість підготовки, організації та проведення заходу виховного (позааудиторного, профорієнтаційного) спрямування.

Результати педагогічної асистентської практики здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії оцінюються за відповідними критеріями. Підсумкова оцінка педагогічної асистентської практики здобувачів проводиться за стобальною шкалою, національною шкалою та шкалою ЄКТС (табл. 1).

Таблиця 1.

Шкала оцінювання: 100-бальна шкала (ECTS) та національна шкала

За 100-бальною шкалою	Оцінка ECTS	За національною шкалою
90 - 100	A	відмінно / зараховано
85 - 89	B	добре / зараховано
75 - 84	C	
70 - 74	D	задовільно / зараховано
60 - 69	E	
35 – 59	FX	незадовільно / не зараховано <i>(з можливістю повторного захисту звіту з практики)</i>
0 - 34	F	незадовільно / не зараховано

Рекомендовані джерела та інформаційні ресурси

Нормативно-правові акти

1. Про освіту: Закон України від 05.09.2017 р. № 2145-VIII. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2145-19#Text>
2. Про вищу освіту: Закон України від 01.07.2014 р. № 1556-VII. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1556-18#Text>.
3. Концепція розвитку педагогічної освіти: Наказ МОН України від 16.07.2018 р. № 776. URL: <https://mon.gov.ua/ua/npa/pro-zatverdzhennya-konceptsiyi-rozvitku-pedagogichnoyi-osviti>
4. Про особливості запровадження переліку галузей знань із спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти: Наказ, МОН України від 06.11.2015 р. № 1151, затверджений Постановою Кабінету Міністрів України від 29.04.2015 р. № 266. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z1460-15?find=1&text=%D0%BF%D1%80%D0%B0%D0%B2%D0%BE#Text>.
5. Національна стратегія розвитку освіти в Україні на період до 2021 року: Указ Президента України від 25.06.2013 р. № 344. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/344/2013#Text>.
6. Про затвердження Порядку підготовки здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії та доктора наук у вищих навчальних закладах (наукових установах): Постанова Кабінету Міністрів України від 23.03.2016 р. № 261. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/261-2016-%D0%BF#Text>.
7. Про затвердження переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти: Постанова Кабінету Міністрів України від 29.04.2015 р. № 266. Із змінами та доповненнями, внесеними постановою Кабінету Міністрів від 01.02.2017 р. № 53. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/53-2017-%D0%BF#Text>.

Рекомендована література

1. Бистрова Ю.В. Інноваційні методи навчання у вищій школі України. Право та інноваційне суспільство. 2015. № 1 (4). С. 27-33.

2. Біляковська О.О. Дидактика вищої школи: навч. посіб. Львів: ОНУ імені Івана Франка, 2013. 360 с.
3. Вітвицька С.С. Основи педагогіки вищої школи: підручник за модульно-рейтинговою системою навчання для студентів магістратури. К.: Центр навчальної літератури, 2006. 384 с.
4. **Виноградова В.Є., Юрченко В.І. Психологія вищої освіти: теоретичні та практичні аспекти: навч. посіб. К.: Каравела, 2018. 296 с.**
5. Гладуш В.А., Лисенко Г.І. Педагогіка вищої школи: теорія, практика, історія. Навч. посіб. Д, 2014. 416 с.
6. Городиська В., Пантюк М., Міояєва В. Педагогіка та психологія вищої школи. Дрогобич: Редакційно-видавничий відділ ДДПУ, 2014. 307 с.
7. Гуревич Р.С. Використання сучасних технологій навчання у ВНЗ. Теорія і практика управління соціальними системами. 2014. № 2. С. 3–10. URL: <http://tipus.khpi.edu.ua/article/viewFile/42188/38661>.
8. Дистанційне навчання як сучасна освітня технологія : матеріали міжвузівського вебінару (м. Вінниця, 31 березня 2017 р.) / відп. ред. Л.Б.Ліщинська. Вінниця : ВТЕІ КНТЕУ, 2017. 102 с. URL: http://www.vtei.com.ua/images/VN/31_03.pdf.
9. Калашнікова Л.М., Жерновникова О.А. Недагогіка вищої школи у схемах і таблицях: Навч. посіб. Харків, 2016. 260 с.
10. Кошечко Н. Інноваційні освітні технології навчання та викладаання у вищій школі. Вісник Київського національного університету імені Тараса Шевченка. Педагогіка. 2015. Вип. 1. С. 35-38.
11. Кронівець Т.М. Правове регулювання дистанційної освіти в Україні: сучасний стан та перспективи розвитку. URL: <http://ippi.org.ua/kronivets-tm-pravove-regulyuvannya-distantiinoi-osviti-v-ukraini-suchasnii-stan-ta-perspektivi-rozv>.
12. Круглий стіл: інноваційні методи викладання у вищій школі: обмін досвідом та кращі практики: за ред. д.е.н., професора Полянської А.А. – Івано-Франківськ: ІФНТУНГ, 2020. 19 с. URL:

https://nung.edu.ua/sites/default/files/2020-10/kruglyy_stil_20.02.2020.pdf.

13. Кучинська І. О. Педагогіка вищої школи : навч. посіб. – Кам'янець-Подільський : Зволейко Д.Г., 2020. 291 с.

14. Нагаєв В.М. Методика викладання у вищій школі: навч. посіб. К.: Центр учбової літератури, 2007. 232 с.

15. Освітні технології сучасних навчальних закладів: навчально-методичний посібник / О. Янкович, Ю. Беднарек, А. Анджеевська. – Тернопіль : ТНПУ ім В. Гнатюка, 2015. 212 с.

16. Ортинський В. Педагогіка вищої школи : навч. посіб. Київ : Центр учбової літератури, 2017. 471 с.

17. Педагогіка вищої школи /За ред. З.Н. Курлянд. К.: Знання, 2005. 399 с.

18. Подоляк Л.Г. Психологія вищої школи: підручник. 3-є вид.. К.: Каравела, 2011. 360 с.

19. Проблеми формування професіоналізму особистості та діяльності майбутнього фахівця в контексті вимог євроінтеграції: колективна монографія /під наук. ред. проф. О.С. Цокур. Одеса: МПД Бровкін О.В, 2012. 160 с.

20. Слєпкань З.І. Наукові засади педагогічного процесу у вищій школі. К.: Центр інновацій та розвитку, 2002. 286 с.

21. Стеблюк С.В. Інноваційні технології навчання у вищій школі. URL: <https://dspace.uzhnu.edu.ua/jspui/bitstream/lib/5695/.pdf>.

22. Стражнікова І. Педагогіка вищої школи: навчально-методичний посібник. Івано-Франківськ: НАІР, 2018. 120 с.

23. Стрельников В.Ю. Сучасні технології навчання у вищій школі : модульний посібник для слухачів авторських курсів підвищення кваліфікації викладачів МПК ПУЕТ / В. Ю. Стрельников, І. Г. Брітченко. Полтава : ПУЕТ, 2013. 309 с. URL: <http://library.kr.ua/elib/strelnikov/posibnyk-Strelnikov.pdf>.

24. Сурмін Ю.П. Кейс-метод: становлення та розвиток в Україні. *Вісник НАДУ*. 2015. № 2. С. 19–28.

25. Швець Г.О. Сучасні інноваційні методи викладання у вищій школі.
URL: <https://naukam.triada.in.ua/index.php/konferentsiji/33-chetverta-yseukrajinska-praktichno-piznavalna-internet-konferentsiya/42-suchasni-innovatsijni-metodi-vikladannya-u-visshij>.

26. Шестопалюк О.В. Інноваційні моделі навчання в діяльності вищих навчальних закладів. *Теорія і практика управління соціальними системами*. 2013. № 3. С. 118–124.

Інформаційні ресурси

1. <http://mon.gov.ua>
2. <http://onu.edu.ua>
3. <http://prometheus.org.ua>

Міністерство освіти і науки України
Одеський національний університет імені І.І. Мечникова
Економіко-правовий факультет

ЗВІТ
про проходження педагогічної (асистентської) практики
здобувача вищої освіти ступеня доктора філософії права

здобувачем вищої освіти ступеня
доктора філософії права 3-го курсу
денної/вечірньої форми навчання
ПІБ,
спеціальність 081 «Право»
Науковий керівник:
д.ю.н., професор/к.ю.н., доцент ПІБ
Керівник практики від факультету:
к.ю.н., доцент Павлова Т. О.

До захисту практики здобувачем вищої освіти ступеня доктора філософії подаються наступні документи:

1. Індивідуальний план проходження практики.
2. Відгук-характеристика керівника практики від кафедри.
3. Портфоліо з матеріалами щодо виконання всіх завдань практики (у паперовому вигляді).
4. Текст лекцій (всього 2 лекції), плани практичних (всього 2 практичних заняття), задачі, тести тощо.

ІНДИВІДУАЛЬНИЙ ПЛАН
проходження педагогічної (асистентської) практики
здобувача ____ курсу, _____ форми навчання
Спеціальності 081 Право

(П.І.Б.)

№ з/п	Заплановані заходи	Термін виконання	Відмітка про виконання
1.	Ознайомитись		
1.1			
1.2			
2.	Вивчити		
2.1			
2.2			
3.	Взяти участь		
3.1.			
...			
4.	Виконати		
4.1			
...			
5	Навчитись		
5.1			
5.2			
6.	Провести		
7.	Підготувати (скласти)		